



Kódex protikorupčného správania

PREAMBULA

Zámerom skupiny Groupe PSA je ubezpečiť sa, že sa jej činnosti realizujú podľa štandardov vymedzených v Etickej charte a v súlade so všetkými platnými zákonnými predpismi.

Korupcia je predovšetkým protizákonná a nezodpovedá sa s hodnotami a etickými zásadami, ktoré si skupina Groupe PSA stanovila ako rámec správania.

Skupina Groupe PSA ako zodpovedná firma preto zakazuje svojim zamestnancom akékoľvek korupčné konanie bez ohľadu na jeho spôsob a cieľ.

Tento zákaz sa vzťahuje na všetky druhy korupcie: aktívnu korupciu, pasívnu korupciu, priamu i nepriamu, obchodovanie s vplyvom, podplácanie verejných činiteľov či súkromných osôb, úplatky za rýchle vybavenie, klientelizmus, vymáhanie peňazí, nekalé dohody s dodávateľmi, zákazníkmi alebo partnermi, legalizácia príjmov z trestnej činnosti, sprenevera, neprimerané ponúknuté alebo prijaté dary či výhody poškodzujúce nestranné správanie voči dodávateľom, zákazníkom či partnerom.

Cieľom tohto kódexu je, nie však výlučne, objasniť zamestnancom, v ktorých oblastiach a za akých okolností sa uplatňujú protikorupčné zásady, a ako sa majú správať, aby sa nedopustili žiadnej korupcie či obchodovaniu s vplyvom.

Zamestnanci skupiny Groupe PSA sú povinní dôsledne sa riadiť týmito štandardmi v rámci svojich pracovných úloh, ktorými sú v podniku poverení. Presvedčenie, že konajú v záujme skupiny Groupe PSA, nemôže byť dôvodom, aby sa správali v rozpore s tu uvedenými pravidlami. Povinnosťou manažérov je oboznámiť svojich spolupracovníkov s obsahom a problematikou tohto kódexu a presvedčiť sa, že ho dodržiavajú.

ÚPLATKY A KORUPCIA

1. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA sa zaväzuje, že neposkytne, neponúkne ani nesľúbi úplatok v hotovosti, službu, dar či osobné pozvanie štátnemu zamestnancovi či **verejnému činiteľovi** v úmysle získať neprimeranú výhodu. Taktiež sa zaväzuje nedať takýto úplatok či dar a neposkytnúť takúto službu cez sprostredkovateľa (pozri dokument „*Comment travailler avec les intermédiaires*“ - Ako pracovať so sprostredkovateľmi).

2. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA sa zaväzuje, že neposkytne, neponúkne ani nesľúbi, nepožiadá ani neprijme úplatok, službu, dar či osobné pozvanie od externého partnera ani externému partnerovi (špeciálny zákazník alebo B to B, predajca, dovozca, dodávateľ, subdodávateľ) v úmysle získať neprimeranú výhodu (napríklad uzavretie zmluvy v rozpore so zákonom). Zakázané sú aj takéto ponuky či prijatie ponuky sprostredkované cez tretiu stranu.

3. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA sa zaväzuje, že neprijme ani neponúkne hotovosť, dar či pozvanie v súvislosti s výberovým konaním a/alebo v priebehu výberového konania či iného vyjednávania.

4. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA je povinný okamžite informovať svojho priameho nadriadeného, „*compliance officer*“ alebo Etickú komisiu, pokiaľ sa ocitne v takejto situácii.

ÚPLATKY ZA RÝCHLE VYBAVENIE

5. Úplatok za rýchle vybavenie je jednou z foriem korupcie bez ohľadu na to, či ho poskytla spoločnosť Groupe PSA priamo alebo nepriamo - cez sprostredkovateľa.

DARY, POZVANIA

Ponúknuť alebo prijať dar či pozvanie môže byť obyčajným prejavom ústretovosti, čo môže prispievať k dobrému priebehu vzťahov s partnermi. Môže sa však ponášať alebo to môže byť **vnímané ako čin aktívnej alebo pasívnej korupcie**. Každý dar či pozvanie preto musí byť rozumný, primeraný, v súlade s hodnotami skupiny Groupe PSA a bez postranných úmyslov. Zlatým pravidlom je transparentnosť.

6. Žiaden zamestnanec skupiny Groupe PSA nesmie prijať ani darovať peňažný dar.

7. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA je povinný odmietnuť dar či pozvanie od dodávateľa, predajcu, dovozcu, partnera, iba ak by mal dar zjavne symbolickú hodnotu, ktorá nesmie prekročiť v peňažnom vyjadrení maximálne 50,-EUR. Výnimkou z tohto pravidla môžu byť:

- obedy, večere, nápoje odôvodnené časom konania a dĺžkou porád či seminárov,

- pozvania na semináre či podujatia podložené pracovnými dôvodmi, ako je napríklad „networking“.

V takom prípade sa pracovník musí poradiť so svojim nadriadeným a odmietnuť akúkoľvek úhradu ubytovania a dopravy.

V prípade pochybností alebo v iných osobitných prípadoch sa treba obrátiť na „*compliance officer*“.

8. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA, ktorý prijal a má u seba dar veľkej hodnoty, ktorý nemohol odmietnuť, aby neporušil pravidlá zdvorilosti, musí o tom informovať svojich nadriadených, podeliť sa oň so svojimi spolupracovníkmi alebo ho odovzdať takému oddeleniu skupiny Groupe PSA, ktoré ho môže venovať nejakej charitatívnej organizácii.

9. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA musí dbať na to, aby prípadné dary a pozvania, ktoré poskytuje, boli vhodné, primerané a zodpovedali hodnotám skupiny Groupe PSA. Ak má zamestnanec pochybnosti, obráti sa na „*compliance officer*“.

10. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA sa v rámci obchodných vzťahov (dodávateľ, dovozca, predajca, partner...) musí presvedčiť, že druhá strana je oboznámená s politikou Groupe PSA v oblasti boja proti korupcii v súvislosti s darmi a pozvaniami. Zároveň sa každý zamestnanec skupiny Groupe PSA musí oboznámiť s antikorupčnou politikou svojho partnera.

11. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA musí zakaždým nahlásiť prijaté dary podľa predpisov platných na jeho úseku.

KONFLIKT ZÁUJMOV

Ku konfliktu záujmov dochádza vtedy, ak by sa osobný záujem zamestnanca mohol dostať do konfliktu so záujmami Groupe PSA. Konflikt záujmov nastoľuje nejednoznačné vzťahy, ktoré môžu viesť k sponchybneniu nezávislosti strán a objektívnosti rozhodnutí.

12. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA musí identifikovať prípady konfliktov záujmov, ktorým môže byť vystavený, a nahlásiť ich svojim nadriadeným a/alebo personálnemu oddeleniu, aby sa našlo vhodné riešenie. Zdrží sa zasahovania do predmetného rozhodovania.

13. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA sa musí zaviazovať, že nenadobudne žiadne podiely v akejkoľvek forme v obchodnej spoločnosti kontrolovanej konkurentmi, dodávateľmi alebo zákazníkmi Groupe PSA bez predchádzajúceho písomného súhlasu svojich nadriadených alebo Etickej komisie.

14. Žiaden zamestnanec skupiny Groupe PSA nesmie vykonávať pracovnú činnosť mimo skupinu Groupe PSA bez predchádzajúceho písomného súhlasu nadriadených alebo Etickej komisie.

SPROSTREDKOVATELIA, AGENTI, PORADENSKÉ SPOLOČNOSTI

Niekedy môže byť pri podnikaní užitočné využiť platené alebo bezodplatné služby sprostredkovateľov, aby sa zjednodušili alebo urýchlili isté kroky, rokovania alebo transakcie s organizáciami z verejného alebo súkromného sektora. V takom prípade platí nasledovné:

15. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA sa musí oboznámiť s dokumentom „*Comment travailler avec des intermédiaires*“ (Ako pracovať so sprostredkovateľmi) a riadiť sa ním.

16. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA si musí vopred preveriť renomé sprostredkovateľa.

17. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA musí podpísať písomnú zmluvu upravujúcu výšku odmeny/provízie sprostredkovateľa a spôsob úhrady takejto odmeny.

18. Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA si musí overiť reálnosť ponúkaných služieb.

DARY, GRANTY POLITICKÉHO ALEBO CHARITATÍVNEHO CHARAKTERU

19. V skupine Groupe PSA sú zakázané akékoľvek dary a dotácie politického charakteru a/alebo poskytnuté politickým stranám.

20. Organizačná zložka skupiny Groupe PSA, ktorá by chcela venovať dar charitatívneho, spoločenského alebo pedagogického charakteru, si musí overiť právny a etický základ takéhoto daru alebo grantu z hľadiska Etickej charty skupiny Groupe PSA a pravidiel a postupov platných v danej krajine.

SANKCIE

21. Akékoľvek porušenie tohto kódexu môže byť podľa svojej závažnosti alebo frekvencie výskytu dôvodom na udelenie disciplinárnej sankcie, ktorou môže byť až ukončenie pracovného pomeru zo strany zamestnávateľa.

VAROVNÉ SIGNÁLY

Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA musí preukázať mimoriadnu obozretnosť a v prípade pochybností nahlásiť svojmu priamemu nadriadenému:

- **každý neobvyklý spôsob platby:** žiadosti o bezhotovostné prevody v prospech cudzej fyzickej alebo právnickej osoby alebo do tretích krajín, žiadosti o zmenu niektorých platobných podmienok bez toho, aby to bolo dohodnuté alebo potvrdené písomne;
- ak má fyzická alebo právnická osoba, s ktorou vybavuje veci, **zlé meno**, napr. je zapletená do korupčných afér;
- každú **netransparentnosť transakcií**, výdavkov, záznamov o operáciách, žiadosti o úhradu nákladov v hotovosti a/alebo nedostatočne vydokladovaných nákladov, platby bez spárovania s faktúrou alebo objednávkou;
- každý návrh postupovať – zbytočne alebo bez vysvetlenia – cez **sprostredkovateľa**;
- ak zamestnanec inej firmy alebo verejný činiteľ vzbudzuje dojem, že koná na vlastnú päsť, mimo inštitúciu / organizáciu, ku ktorej patrí.

Každý zamestnanec skupiny Groupe PSA musí preukázať mimoriadnu obozretnosť a v prípade pochybností sa obrátiť na svojho nadriadeného, ak zamestnanec inej firmy alebo verejný činiteľ:

- mu ponúkne výhodu a/alebo požiadava peňažný alebo vecný dar za poskytnutie plnenia;
- predloží **falošnú faktúru alebo iné sfaľované dokumenty**;
- odmietne písomne potvrdiť, že dodržiava právne predpisy o boji proti korupcii;
- navrhne poskytnutie úplatku za účelom získania objednávky;
- žiada o vymedzenie platobných alebo mzdových podmienok vo forme prílohy k inému dokumentu (tzv. „*side-letter*“), pričom odmieta ich začlenenie do zmluvy alebo iných dokumentov oficiálne dojednaných medzi stranami;
- bez objektívnej príčiny žiada **províziu/odmenu/zálohu, ktorá je veľmi vysoká** vzhľadom na obvyklé trhové praktiky;

- žiada o **zamestnanie** (mimo oficiálneho náborového procesu v podniku) pre svojho **priateľa alebo člena rodiny**;
- žiada o príspevok pre charitatívnu organizáciu výmenou za uzavretie zmluvy.

Otázka: V čom presne spočíva korupcia?

Odpoveď: Korupcia je akýsi „pakt“ medzi osobou, ktorá ponúka výhodu (peniaze, dar, službu, pozvanie) s úmyslom zabezpečiť si tak osobitné zaobchádzanie (čo pre toho, kto takéto zaobchádzanie poskytuje, znamená porušenie predpisu alebo pracovnej povinnosti).

Napríklad ponúknuť istú sumu peňazí zástupcovi odberateľa, aby vám protiprávne prideliť nejakú zákazku, alebo pozvať verejných činiteľov na prestížne podujatie za to, že budú svojim vplyvom pôsobiť v prospech podniku.

(Aktívna) korupcia spočíva v ponúknutí, príslube alebo poskytnutí výhody. Požiadať alebo prijať takúto výhodu je takisto korupciou (tzv. pasívna korupcia).

Osobitné zaobchádzanie môže spočívať v pridelení zákazky, pokračovaní v obchodnom vzťahu, poskytnutí pracovnej pozície alebo aj v akomkoľvek uprednostnení, úľave.

Pozor! Už samotné ponúknutie výhody napĺňa skutkovú podstatu korupcie, aj keď k protiplneniu nikdy nedošlo.

Otázka: Prečo sa hovorí zvlášť o verejných činiteľoch a o korupcii vo verejnom sektore?

Odpoveď: Korupcia verejných činiteľov (štátni zamestnanci, poslanci, zamestnanci štátnych podnikov, orgánov verejnej správy, sudcovia a prokurátori, zamestnanci nemocníc, polície, orgánov územnej samosprávy, atď.) je totiž osobitne potláčaná a trestaná. Vymeriavajú sa za ňu prísnejšie peňažné tresty, pretože predstavuje zneužitie verejnej moci, ktorej je osoba nositeľom, na súkromné účely a prípadne i spreneveru verejných financií. Zamestnanci musia byť mimoriadne ostražití pri kontakte s verejnými činiteľmi, aby sa vyhli akémukoľvek konaniu, ktoré by mohlo napĺňať skutkovú podstatu alebo byť vnímané ako korupcia alebo obchodovanie s vplyvom.

Otázka: Čo je to úplatok za rýchle vybavenie?

Odpoveď: Je to úplatok daný verejnému činiteľovi za zabezpečenie alebo za urýchlené vybavenie niektorých administratívnych náležitostí, ako napríklad vybavenie žiadosti o povolenie, preclenie tovaru, udelenie víz, úradných licencií alebo vydanie akéhokoľvek úradného dokladu, plánovanie inšpekcií a/alebo poskytnutie rôznych administratívnych služieb. Toto je takisto zakázané.

Otázka: Aké následky majú korupčné praktiky?

Odpoveď: Takéto konanie spadá pod viaceré trestné činy a môže mať za následok prísne sankcie od peňažných trestov až po trest odňatia slobody, tak pre podnik, ako aj pre jeho vedúcich pracovníkov a zamestnancov, ktorí sa ho dopustili.

Takéto konanie môže hrubo poškodzovať záujmy podniku: vysoké pokuty, sankcie komerčného charakteru ako je vylúčenie z verejného obstarávania a financovania z verejných zdrojov, významné poškodenie imidžu značky, atď.

Otázka: V obchodnej dcérskej spoločnosti skupiny Groupe PSA v štáte XY, niekde v kúte Európy, máme vynikajúce vzťahy s nákupcom vozového parku tamojšieho ministerstva poľnohospodárstva. Okrem podpísaných dohôd o uvádzaní nových vozidiel ho pravidelne pozývame na Roland Garros a dávame mu do dlhodobého prenájmu autá skupiny Groupe PSA za veľmi nízke ceny. Je to problém?

Odpoveď: Áno, veľmi vážny problém. Keďže vaša kontaktná osoba je verejný činiteľ, vyžaduje sa obzvlášť dôsledné uplatňovanie tohto kódexu, najmä ak ide o dlhodobé kontakty. Pozvania musia mať priamy pracovný účel a musia byť pri nich zrovnoprávnení ostatní zákazníci; doprava a ubytovanie si musia pozvaní hrať sami. Osobitné podmienky pri prenájme vozidla musia podliehať výslovne pracovnému účelu (testovanie vozidla) a nesmú predstavovať žiadnu osobnú výhodu. Pozor na to, čo môže vyzeráť ako korupcia.

Otázka: Poverili ma zriadením maličkaj obchodnej pobočky v istej krajine, kde skupina Groupe PSA rozširuje svoju pôsobnosť. Miestne orgány si vypýtali malú odmenu za inštaláciu telefónnych liniek. Mám to zaplatiť?

Odpoveď: Groupe PSA nevypláca miestnym orgánom žiadne odmeny, akokoľvek malé by boli, za to, že si splnia svoje oficiálne povinnosti. Ak požadovaná platba nezodpovedá poplatku za inštaláciu vyplývajúceho zo zákona, nemáte čo platiť.

Otázka: Čo mám robiť, ak mi niekto ponúka dar značnej hodnoty?

Odpoveď: V rámci možností ho slušne odmietnuť s poukazom na Etickú chartu a kódex správania Skupiny PSA, no ak sa to nedá, postupujte podľa bodov 8 a 11 tohto kódexu.

Otázka: Čo mám robiť, ak mi bol dar viac než symbolickej hodnoty doručený poštou?

Odpoveď: - Ak je to dar značnej hodnoty, vrátiť ho naspäť odosielateľovi, poďakovať mu a slušne mu vysvetliť, že jeho prijatím by ste konali v rozpore s politikou skupiny Groupe PSA. Následne situáciu nahlásiť svojmu priamemu nadriadenému a v prípade potreby spoločne s ním schváliť ďalší postup v rozhodovacom procese Groupe PSA voči firme darcu.

- Ak je to dar veľkej hodnoty, poďakovať zaň a vysvetliť, že v budúcnosti už takéto dary nebudete môcť prijať; o darček sa rozdeľte so svojimi spolupracovníkmi, alebo ho odovzdajte oddeleniu, ktoré ho môže venovať nejakej charitatívnej organizácii.

Otázka: Dodávateľ mne osobne poskytol jednorazovú zľavu 25 % na zastarané výrobky. Môžem to prijať?

Odpoveď: Môžete to prijať, len ak poskytol takú istú zľavu všetkým spolupracovníkom Skupiny.

Otázka: Môžem darovať zákazníkovi vstupenku na Roland Garros na zápas, na ktorý sám nebudem môcť ísť?

Odpoveď: Zamestnanec Groupe PSA, ktorého sa týka tento vzťah, tam musí byť prítomný, aby vykonával svoju pracovnú činnosť počas tohto podujatia. To isté platí, keď vás pozve nejaký dodávateľ. Takéto pozvanie môžete prijať, len ak je primerané a obvyklé s ohľadom na vašu pracovnú činnosť a dodávateľ sa na ňom tiež zúčastní.

Otázka: Kontaktovali ma správne orgány z ministerstva zdravotníctva, pretože by chceli získať konkrétny model skupiny Groupe PSA do svojho vozového parku, v ktorom majú byť vozidlá používané ako sanitky. Boli by radi, keby som im pomohol so zostavením zadávacích podmienok do výberového konania. Môžem to prijať?

Odpoveď: Nikdy nesmiete súhlasiť s tým, že budete participovať na zostavovaní zadávacích podmienok vo verejnom obstarávaní, ale odkážte ich na dostupnú dokumentáciu výrobcov.

Otázka: Kedy sa človek môže ocitnúť v situácii nazývanej konflikt záujmov?

Odpoveď: Zamestnanec sa môže ocitnúť v situácii konfliktu záujmov:

- ak vyjednáva v mene skupiny Groupe PSA zmluvu, z ktorej on sám alebo niekto z jeho blízkych získa osobnú výhodu,
- ak priamo alebo nepriamo konkuruje Groupe PSA,
- ak sám pre seba využije obchodnú príležitosť, ktorá sa ponúkala Groupe PSA.

Otázka: Ktoré sú tie najrizikovejšie situácie?

Odpoveď: Mimoriadna ostražitosť sa vyžaduje:

- ak rodinný príslušník alebo blízka osoba zastáva zodpovednú funkciu u zákazníka, dodávateľa, subdodávateľa, obchodného partnera alebo konkurenta Groupe PSA. Mať takéto styky nie je samo o sebe protizákonné, môže to však byť, ak zamestnanec Groupe PSA alebo jeho blízky koná proti záujmom svojho vlastného zamestnávateľa.

- ak zamestnanec Groupe PSA, jeho rodinný príslušník alebo blízka osoba udržiava blízky vzťah s verejným činiteľom, ktorý má kontrolnú alebo regulačnú právomoc nad Groupe PSA a ak je možné takýto vzťah využiť na získanie akejkoľvek úľavy alebo osobitného zaobchádzania.

Otázka: V rámci presunu vedenia a administratívy oblastnej obchodnej divízie využívam služby miestneho konzultanta, aby mi pomohol obstaráť potrebné úradné povolenia. Dal som mu zálohu nezanedbateľnej výšky, ktorú má použiť na urýchlenie vybavovania. Je to v poriadku?

Odpoveď: Nedávajte žiadnu zálohu sprostredkovateľovi, skôr ako sa presvedčíte, že nemá v úmysle žiadnu nezákonnú platbu a že predmetné plnenie je reálne.

Otázka: Aby bola uzavretá zmluva, žiadajú odo mňa, aby som najskôr v mene podniku súhlasil s poskytnutím daru jednej charitatívnej organizácii. Je to možné?

Odpoveď: Nie, zdržte sa takéhoto konania. Dary sú zakázané, ak je ich účelom ovplyvniť rozhodovanie verejného orgánu alebo vykonanie úradného úkonu.

V prípade pochybností kontaktujte:

- svojho priameho nadriadeného
- „*Compliance Officer*“ zodpovedného za boj proti korupcii v Groupe PSA
- právne oddelenie

Referenčné dokumenty, požadované informácie, mená zodpovedných, linky na potrebné školenia atď. sa nachádzajú na [Live'In](#)

Tento kódex bol predložený na posúdenie Ústrednému podnikovému výboru dňa 26. júna 2017.